

UCHWAŁA NR XXXIII/612/21
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 19 lipca 2021 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021 roku, poz. 711 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie w brzmieniu:

„STATUT ZAKŁADU OPIEKUŃCZO – LECZNICZEGO W ŚREMIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakład Opiekuńczo – Leczniczy w Śremie, zwany dalej „ZOL” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. ZOL działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 3) niniejszego Statutu;
- 4) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 3. ZOL posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym ZOL jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5. Siedziba ZOL znajduje się w Śremie, ul. Promenada 7.

§ 6. 1. Obszar działania ZOL obejmuje teren całego kraju.

2. Zasięg działalności ZOL może zostać zwiększony o zakres wynikający z zawartych porozumień i umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 7. 1. ZOL prowadzi jeden zakład leczniczy.

2. Zakład leczniczy wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne: inne niż szpitalne.

II. CEL I ZADANIA

§ 8. 1. ZOL prowadzi działalność leczniczą polegającą na udzielaniu całodobowych świadczeń zdrowotnych dla osób dorosłych przewlekle chorych, ze schorzeniami układu psychicznego i nerwowego, których stan zdrowia nie wymaga leczenia szpitalnego, lecz uzasadnia potrzebę całodobowej opieki lub dziennych świadczeń zdrowotnych, które mają służyć zachowaniu i umacnianiu zdrowia oraz poprawie sprawności tych osób.

2. Do zadań ZOL należy:

- 1) świadczenie usług medycznych osobom dorosłym, których stan zdrowia wymaga całodobowej lub dziennej opieki medycznej;
- 2) opiniowanie i orzekanie o stanie zdrowia pacjenta;
- 3) realizowanie programów terapeutycznych;
- 4) prowadzenie edukacji zdrowotnej dla pacjentów i członków ich rodzin;
- 5) zapewnienie odpowiednich warunków socjalno-bytowych łącznie z wyżywieniem odpowiednim do stanu zdrowia;

6) wykonywanie innych zadań niewymienionych, a wynikających z odrębnych przepisów.

3. ZOL udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością.

4. ZOL może uzyskiwać przychody z działalności innej niż lecznicza.

5. ZOL realizuje zadania na potrzeby obronne państwa.

§ 9. W wykonywaniu zadań ZOL współpracuje w szczególności z:

- 1) innymi podmiotami leczniczymi;
- 2) placówkami naukowo-badawczymi;
- 3) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami;
- 4) organami samorządu terytorialnego.

III. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 10. 1. Strukturę organizacyjną ZOL stanowią komórki organizacyjne:

1) Dział medyczny:

a) Oddziały:

- oddział pielęgnacyjno – opiekuńczy psychiatryczny,
- oddział opiekuńczo – leczniczy psychiatryczny,
- oddział dzienny psychiatryczny – rehabilitacyjny,

b) dział farmacji szpitalnej,

c) sekcja socjalna;

2) Dział finansowo-księgowy;

3) Sekcja organizacyjno – administracyjna;

4) Samodzielne stanowiska pracy.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną ZOL, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. ZARZĄDZANIE ZOL

§ 11. Organami ZOL są:

1) Dyrektor;

2) Rada Społeczna.

§ 12. 1. Dyrektor kieruje ZOL i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników ZOL.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania ZOL, niezastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów ZOL.

3. Z Dyrektorem ZOL podmiot tworzący ZOL nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 13. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora,
- 2) Głównego Księgowego,
- 3) kierowników komórek organizacyjnych,
- 4) samodzielnych stanowisk pracy,

5) naczelnej pielęgniarki,

§ 14. Dyrektora podczas jego nieobecności w pracy zastępuje Zastępca Dyrektora lub Główny Księgowy, a w razie ich nieobecności inny upoważniony pisemnie pracownik.

§ 15. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy ZOL w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami;
- 2) należyta gospodarka mieniem;
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych;
- 4) organizowanie pracy podległego personelu;
- 5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju ZOL.

V. RADA SPOŁECZNA

§ 16. 1. W ZOL działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora ZOL.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 17. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 18. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
- 3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy;
- 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do Rady wniosku w przedmiocie ich odwołania.

§ 19. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawienie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawienie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysków,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

- f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

§ 20. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi ZOL przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 21. 1. Gospodarka finansowa ZOL prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki ZOL jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora ZOL.

§ 22. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, ZOL może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 23. 1. ZOL wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatne na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. ZOL może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nieobjętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 24. 1. ZOL uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

2. ZOL może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą inną niż wymieniona w art. 55 ust. 1 ustawy.

§ 25. ZOL może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 26. ZOL sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości. Ewidencja kosztów i dochodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 27. 1. Roczne sprawozdanie finansowe ZOL, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor ZOL zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

§ 28. ZOL gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa”.

§ 2.

Traci moc uchwała nr XXIII/611/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 31 października 2016 roku w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2016 r., poz. 6758, 7706; z 2019 r. poz. 3397).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa
Wielkopolskiego

Małgorzata Waszak-Klepka

Uzasadnienie do uchwały Nr XXXIII/612/21
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 19 lipca 2021 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie.

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2021 roku, poz. 711 ze zm.) o działalności leczniczej statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Śremie jest podmiot lub organ, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa. Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu, a także do wprowadzania zmian w statutach podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami

Nadanie nowego statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie ma charakter porządkujący i podyktowany jest usprawnieniem zarządzania Szpitalem w wymiarze organizacyjnym.

Wprowadzone zmiany dotyczą zapisów organizacji wewnętrznej Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Śremie, tj. struktury organizacyjnej oraz zarządzania ZOL. Uogólnienie zapisów ułatwi wprowadzanie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Zakładu bez konieczności każdorazowej zmiany Statutu Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego w Śremie. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi oraz sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, określa Regulamin Organizacyjny Jednostki ustalony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną. Powyższa zmiana nie spowoduje ograniczenia udzielania świadczeń zdrowotnych, ich dostępności, warunków udzielania i jakości.

Jednocześnie w treści Statutu Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Śremie wykreśla się podstawy prawne ustawy o działalności leczniczej i ustawy o rachunkowości.

Natomiast w §: 19, 20 i 23 zostały wprowadzone zmiany porządkujące dotychczas obowiązujące zapisy statutu.

W związku z uchwałą nr 3736/2021 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 czerwca 2021 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie, Wielkopolska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie i bez uwag zaopiniowała projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Śremie.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.